

Artikel 1 Algemeen

De eenmanszaak Juristica is een juridisch adviesbureau, gevestigd aan de Nieuwstraat 11 te (6691BJ) Gendt. Juristica is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 75262401.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden gelden voor alle werkzaamheden, overeenkomsten (inclusief aanvullende opdrachten en/of vervolgoopdrachten), offertes en adviezen, tenzij partijen schriftelijk anders afspreken.
2. Een exemplaar van deze algemene voorwaarden wordt bij de opdrachtbevestiging toegestuurd naar de opdrachtgever. Daarnaast staat de algemene voorwaarden op de website www.juristica.nl en zijn deze te downloaden en op te slaan.
3. Wanneer opdrachtgever de offerte en/of opdrachtbevestiging waarin naar deze algemene voorwaarden wordt verwezen zonder direct bezwaar te maken behoudt, dan geldt dat als instemming van de toepassing van de algemene voorwaarden van Juristica.
4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op alle overeenkomsten waarvoor Juristica derden inschakelt, zoals bijvoorbeeld de deurwaarder.
5. De algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing.
6. Onder 'schriftelijk' wordt ook bedoeld; per post of e-mail.
7. Juristica mag de algemene voorwaarden tussentijds wijzigen en/of aanvullen.
8. Wanneer een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zouden zijn of vernietigd zouden worden, dan blijven de andere bepalingen van deze algemene voorwaarden onverminderd geldig. De nietige of vernietigde bepaling(en) van deze algemene voorwaarden zullen worden vervangen door nieuwe geldige bepalingen, die zoveel mogelijk lijken op de nietige of vernietigde bepaling(en).
9. Wanneer Juristica toestaat dat er van de algemene voorwaarden wordt afgeweken, dan mag zij nog steeds strikte naleving van de algemene voorwaarden eisen. Opdrachtgever kan geen rechten ontlenen aan de eerdere soepele toepassing.
10. Bij onvoorzien situaties of onduidelijkheid over de uitleg van deze algemene voorwaarden, dient te worden gekeken naar de aard, strekking, onderlinge samenhang en geest van deze algemene voorwaarden.

Artikel 3 Overeenkomst van opdracht

1. Iedere aanbieding en offerte van Juristica is vrijblijvend en is geldig tot 15 dagen na verzending. Wanneer opdrachtgever akkoord gaat met de aanbieding / offerte dan mag Juristica haar aanbod binnen 3 dagen na ontvangst van het akkoord herroepen.
2. Juristica mag opdrachten van opdrachtgevers weigeren zonder dat zij een reden hoeft te geven.
3. Een overeenkomst tussen Juristica en opdrachtgever komt tot stand wanneer de opdrachtgever schriftelijk akkoord geeft op de gestuurde opdrachtbevestiging of zodra Juristica met akkoord van opdrachtgever begint aan de opdracht. De opdrachtbevestiging is leidend en geeft de overeenkomst volledig weer.

4. Aanbiedingen, offertes en prijzen gelden niet automatisch voor nieuwe opdrachten of vervolgoopdrachten.
5. Juristica is niet gebonden aan een offerte of aanbieding als hier een verschrijving of vergissing in staat.
6. Wanneer opdrachtgever de offerte of opdrachtbevestiging niet (volledig) accepteert maar hierop een wijziging voorstelt, dan geldt dat als nieuw aanbod en komt er geen overeenkomst tot stand. Dit is alleen anders wanneer Juristica met de voorgestelde wijziging van opdrachtgever nadrukkelijk en schriftelijk akkoord gaat.
7. Artikel 7:404 en art. 7:409 van het Burgerlijk Wetboek zijn niet van toepassing. Juristica mag, onder haar verantwoordelijkheid, een verleende opdracht helemaal of deels laten uitvoeren door een of meer personen die niet direct of indirect aan Juristica zijn verbonden.
8. Juristica baseert haar offerte of aanbod op de informatie en/of gegevens van opdrachtgever. De opdrachtgever garandeert de juistheid van deze gegevens en informatie. De opdrachtgever is verplicht om Juristica direct schriftelijk te informeren over feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn bij de uitvoering van de overeenkomst van opdracht. Dat geldt ook voor adreswijzigingen en/of wijzigingen in de bereikbaarheid, zoals bijvoorbeeld telefoonnummer van opdrachtgever.
9. Juristica kan nooit een bepaald resultaat garanderen. De overeenkomst tot opdracht is een inspanningsverplichting, geen resultaatsverplichting of garantie.
10. Tenzij partijen schriftelijk anders afspreken, geldt de overeenkomst voor onbepaalde tijd.

Artikel 4 Uitvoering van overeenkomst tot opdracht

1. Alle gegevens en informatie die Juristica nodig heeft voor de uitvoering van de werkzaamheden moeten op tijd aan Juristica worden gestuurd. De tijdige aanlevering van gegevens en/of informatie en de juistheid en volledigheid daarvan komt voor rekening en risico van opdrachtgever.
2. Wanneer Juristica onvoldoende en/of onjuiste en/of onvolledige en/of op andere manier gebrekkige gegevens en/of informatie van opdrachtgever ontvangt, dan mag Juristica de overeenkomst ontbinden. Dit geldt ook wanneer Juristica de opgevraagde gegevens en informatie te laat ontvangt. Juristica is gerechtigd om opdrachtgever aansprakelijk te stellen voor schade die hieruit voortkomt.
3. Wanneer er vertraging ontstaat in de uitvoering van de opdracht door niet, niet tijdig of niet behoorlijk verstrekken van verlangde informatie en gegevens, dan komt dit voor rekening en risico van opdrachtgever.
4. Juristica bepaalt zelf de manier waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd, dat geldt ook voor de persoon die de verleende opdracht zal uitvoeren. De werkzaamheden worden volledig zelfstandig uitgevoerd, Juristica is eindverantwoordelijk voor het resultaat. Opdrachtgever heeft geen zeggenschap en geen recht om instructies of bevelen te geven.
5. Juristica voert de overeenkomst alleen uit voor opdrachtgever.
6. Juristica mag derden inschakelen die geheel of gedeeltelijk de opdracht uitvoeren, zonder dat zij opdrachtgever hierover hoeft in te lichten. Uitbesteding van werk vindt alleen plaats aan personen met een vergelijkbare universitaire opleiding.

7. Alle diensten die door Juristica worden geleverd worden uitgevoerd naar beste inzicht en vermogen volgens de eisen van goed vakmanschap.
8. Een afgesproken termijn voor het leveren van een dienst door Juristica is nooit een fatale termijn maar enkel een richtlijn, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders afspreken. Een termijn begint pas te lopen nadat Juristica alle opgevraagde informatie en gegevens heeft ontvangen en, wanneer Juristica een voorschot heeft gevraagd, het voorschot is betaald.
9. Opdrachtgever vrijwaart Juristica en ingeschakelde derden tegen aanspraken van derden, inclusief de redelijke kosten van rechtsbijstand daarvoor. Deze vrijwaring geldt ook voor alle aanspraken van derden over intellectueel eigendom op door opdrachtgever versterkte gegevens.

Artikel 5 Identificatie

Juristica is, onder andere op basis van de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren aan terrorisme (Wwft), verplicht om alle opdrachtgevers te identificeren. Juristica verlangt van haar opdrachtgever dat zij alle daarvoor benodigde informatie ontvangt bij het aangaan van de overeenkomst tot opdracht. Juristica mag de werkzaamheden uitstellen of opschorten totdat zij deze informatie heeft ontvangen.

Artikel 6 Vergoeding

1. De opdrachtgever betaalt aan Juristica een vergoeding, eventueel vermeerderd met bijkomende kosten zoals vermeld in lid 3 van dit artikel. Tenzij partijen schriftelijk en uitdrukkelijk anders afspreken bestaat de vergoeding uit het uurtarief van Juristica, vermeerderd met B.T.W. en eventueel bijkomende kosten. Voor de berekening van de bestede tijd rekent Juristica per tijdvak, waarbij een tijdvak van 6 minuten de kleinste eenheid is.
2. Juristica mag haar vergoeding jaarlijks per 1 januari verhogen.
3. Naast de vergoeding mag Juristica ook gemaakte kosten in rekening brengen bij opdrachtgever, zoals bijvoorbeeld reis- en verblijfkosten, kosten van koeriersdiensten, kosten voor uittreksels Kamer van Koophandel, Kadaster en gemeente, het griffierecht, kosten voor de deurwaarder e.d.
4. Over alle door Juristica verrichte diensten is opdrachtgever BTW verschuldigd en eventuele andere overheidsheffingen. De vergoeding wordt verhoogd met overheidsheffingen zoals BTW-heffing zowel bij voorschotnota, tussentijdse declaratie als bij eindnota. Het uurtarief en alle door Juristica gehanteerde prijzen, waaronder reis- en verblijfkosten, verzend- en andere kosten zijn exclusief B.T.W. en andere overheidsheffingen.
5. Juristica mag periodiek factureren.
6. Juristica mag haar werkzaamheden opschorten totdat de vergoeding en eventueel bijkomende kosten volledig zijn betaald door opdrachtgever.
7. Wanneer partijen een vaste prijs hebben afgesproken voor werkzaamheden en het verlenen van die diensten dwingen tot extra werkzaamheden die in redelijkheid onder deze vaste prijs kunnen vallen, zal Juristica opdrachtgever voorafgaand aan deze extra werkzaamheden informeren over bijkomende kosten hiervan.

Artikel 7 Betaling

1. Opdrachtgever is verplicht om de facturen te betalen binnen 14 dagen na factuurdatum, in euro's via storting op de door Juristica aangewezen bankrekening, zonder verrekening of opschorting. Bezwaar tegen de factuur schorten de betalingsverplichting niet op.
2. Zonder tijdige betaling binnen 14 dagen na factuurdatum door opdrachtgever mag Juristica, nadat zij opdrachtgever minimaal een keer heeft herinnerd aan de openstaande factuur, zonder ingebrekestelling vanaf de vervaldag op de factuur aan opdrachtgever een vertragingsrente ten hoogte van de wettelijke rente in rekening te brengen tot datum van volledige betaling.
3. Wanneer de factuur onbetaald blijft, zelfs na herinnering door Juristica, mag Juristica alle maatregelen nemen die zij wettelijk mag nemen om zo betaling van de factuur met bijkomende rente en kosten te krijgen.
4. Juristica mag haar retentierecht uitoefenen op alle gegevens, papieren en andere goederen die zij heeft, totdat de factuur volledig is betaald.
5. Juristica mag een voorschot of andere zekerheid verlangen van opdrachtgever voordat zij (verdere) werkzaamheden verricht. Wanneer opdrachtgever, geen zekerheid stelt of voorschot betaalt, dan mag Juristica, zonder afstand te doen van haar andere rechten, de overeenkomst direct opschorten. Op dat moment is alles dat opdrachtgever aan Juristica verschuldigd is direct opeisbaar.
6. Wanneer een opdracht wordt gegeven door twee of meerdere opdrachtgevers, dan zijn zij hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het hele factuurbedrag.
7. Bij liquidatie, faillissement, surseance van betaling van opdrachtgever en/of wanneer de wettelijke schuldsanering van toepassing wordt / is verklaard op opdrachtgever, zijn de vorderingen van Juristica op opdrachtgever en de verplichtingen van opdrachtgever tegenover Juristica direct opeisbaar.

Artikel 8 Geheimhouding

1. Zonder toestemming vooraf mogen partijen geen vertrouwelijke informatie en/of gegevens, dan wel informatie en/of gegevens die vertrouwelijk kunnen zijn:
 - a. aan anderen die niet betrokken zijn bij de overeenkomst te verstrekken;
 - en/of
 - b. gebruiken voor een ander doel dan waarvoor deze verkregen werd.
2. Opdrachtgever zal de inhoud van documenten en/of andere schriftelijke zaken die door of namens Juristica zijn opgesteld niet openbaar maken tenzij Juristica hiervoor vooraf uitdrukkelijk schriftelijke toestemming geeft.
3. Wanneer Juristica op grond van de wet of een rechtelijke uitspraak verplicht is tot het verstrekken van vertrouwelijke informatie aan derde(n) en Juristica kan zich niet beroepen op het verschoningsrecht, dan is Juristica niet gehouden tot betaling van schadevergoeding dan wel schadeloosstelling.
4. De verplichtingen van partijen op grond van dit artikel gelden voor en na beëindiging van de overeenkomst op welke wijze dan ook.

Artikel 9 Gewijzigde omstandigheden

Wanneer omstandigheden wijzigen na het tot stand komen van de overeenkomst waardoor in redelijkheid niet meer kan worden gevraagd van Juristica om (een deel van) de overeenkomst na te komen, dan zullen partijen overleggen over tussentijdse wijziging van de overeenkomst. Bij wijziging van aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht heeft opdrachtgever een aanpassing van tijdsplanning te accepteren. Eventueel meerwerk zal bij opdrachtgever in rekening worden gebracht.

Artikel 10 Intellectueel eigendom

1. Voor zover uit de wet voortvloeit worden de rechten van producten die Juristica gebruikt(e) of ontwikkelt door Juristica voorbehouden.
2. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Juristica mag opdrachtgever geen producten van Juristica, waaronder modellen en adviezen, direct dan wel indirect te vermenigvuldigen, openbaren en/of exploiteren.
3. Het auteursrecht van in opdracht van opdrachtgever opgestelde algemene voorwaarden of modellen berust bij Juristica. Opdrachtgever krijgt alleen het gebruiksrecht hiervoor, dat betekent dat opdrachtgever de algemene voorwaarden en modellen kan gebruiken in de normale uitoefening van zijn beroep of bedrijf voor eigen gebruik. Opdrachtgever mag de algemene voorwaarden en/of modellen niet verkopen aan derde(n) of voor een ander (commercieel) doel gebruiken.

Artikel 11 Privacy

1. Als Juristica bij de uitvoering van de opdracht persoonsgegevens moet inzien en bekijken, is opdrachtgever zelf verantwoordelijk om deze persoonsgegevens veilig aan Juristica te verstrekken. Opdrachtgever is daarbij verplicht om zoveel mogelijk persoonsgegevens of andere vertrouwelijke gegevens die Juristica niet nodig heeft bij de uitvoering van de opdracht, weg te laten of onleesbaar te maken.
2. Juristica zal de verstrekte persoonsgegevens vertrouwelijk behandelen en passend beveiligen.
3. Bij de uitvoering van de opdracht is Juristica op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming een (mede)verwerkersverantwoordelijke.
4. Wanneer Juristica rechtstreeks verzoeken van betrokkene(n) van wie de persoonsgegevens afkomstig zijn ontvangt, zal Juristica deze verzoeken ter afhandeling doorsturen naar opdrachtgever. Het door Juristica afhandelen van een verzoek tot uitoefening van de rechten van betrokkene(n), zoals inzage, verandering of verwijdering, kan -vanwege de aard van de opdracht- niet behoorlijk zijn.
5. Voor de beveiliging van de verwerking van persoonsgegevens zijn passende maatregelen genomen. Hierbij wordt onder andere rekening gehouden met de stand van de techniek en de kosten van beveiligingsmaatregelen.
6. Juristica zal, nadat zij hierover kennis heeft genomen, opdrachtgever informeren over een datalek waarbij persoonsgegevens betrokken zijn. Wanneer dat nodig is, zal Juristica zelf een melding doen aan de Autoriteit Persoonsgegevens. Wanneer zich een groot datalek zou voordoen overleggen partijen met elkaar over wie de eventueel betrokkene(n) informeert over het datalek.
7. Opdrachtgever garandeert Juristica dat de verwerking van persoonsgegevens door Juristica bij de uitoefening van de

opdracht geen inbreuk maakt, of heeft gemaakt op de rechten van betrokkene(n). Ook garandeert opdrachtgever dat het verwerken door Juristica niet onrechtmatig is.

Artikel 12 Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheid van Juristica en de door haar ingeschakelde derde(n) is altijd beperkt tot zover uit dit artikel blijkt.
2. De aansprakelijkheid van Juristica is steeds beperkt tot het bedrag van het honorarium dat zij voor de opdracht heeft ontvangen. Bij opdrachten van een looptijd van meer dan zes maanden, geldt de beperking van de aansprakelijkheid tot het bedrag van het honorarium van maximaal zes maanden.
3. Juristica is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals bijvoorbeeld bedrijfsschade, gemiste besparingen, productieverlies, omzet- en/of winstderving, gevolgschade of waardevermindering van producten.
4. Juristica zal steeds zorgvuldig zijn bij gebruik van apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken. Juristica is nooit aansprakelijk voor het niet of niet naar behoren functioneren van gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers en andere zaken. De vertrouwelijkheid van (elektronische) middelen van communicatie kan Juristica niet garanderen.
5. Juristica is niet aansprakelijk voor fouten van ingeschakelde derden, zoals bijvoorbeeld accountants, deurwaarders en/of deskundigen.
6. Wanneer een fout wordt gemaakt doordat (namens) opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie aan Juristica wordt gegeven, is Juristica niet aansprakelijk voor schade.
7. Juristica is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het door opdrachtgever niet naleven van zijn AVG-verplichtingen en andere wet- en regelgeving. Opdrachtgever vrijwaart Juristica voor zulke aanspraken van derde(n), en dat geldt ook voor de kosten die Juristica in verband hiermee moest maken, waaronder de kosten van (gerechtelijke) procedures en kosten van boetes die Juristica worden opgelegd.
8. Juristica is niet aansprakelijk bij overmacht.
9. Juristica kan niet verplicht worden gehouden tot nakoming van een verplichting wanneer zij dit niet kan door overmacht of een omstandigheid die niet te wijten is aan schuld en die niet volgens de wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.
10. Onder overmacht wordt, naast wat de wet en jurisprudentie hierover zeggen, ook gerekend iedere van buiten komende oorzaak, voorzien of onvoorzien, waarop Juristica geen invloed kan uitoefenen, en waardoor Juristica niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Hieronder vallen ook ziekte binnen Juristica of stakingen binnen ingeschakelde derden.
11. Tijdens overmacht mag Juristica haar verplichtingen uit overeenkomst opschorten. Na een maand vanaf de opschorting mogen zowel Juristica als opdrachtgever de overeenkomst ontbinden, zonder dat zij verplicht is om aan de andere partij een schadevergoeding te betalen. Wanneer de opdracht gedeeltelijk is uitgevoerd, is opdrachtgever verplicht om voor de werkzaamheden van het uitgevoerde gedeelte te betalen aan Juristica. Dit deel kan afzonderlijk door Juristica worden gefactureerd.
12. De beperkingen van aansprakelijkheid van Juristica gelden niet wanneer de veroorzaakte schade komt door opzet of grove schuld van Juristica.

13. Opdrachtgever is verplicht om de aansprakelijkstelling bij Juristica schriftelijk kenbaar te maken zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen 7 dagen na de datum waarop opdrachtgever voor het eerst kennis heeft van of redelijkerwijs kennis zou moeten hebben van de handeling of nalaten die aanleiding geeft tot de claim.

Artikel 13 Klachten en geschillen

1. Klachten over verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag moeten schriftelijk te worden ingediend bij Juristica binnen 7 dagen na de verzenddatum van de informatie waarop de klacht betrekking heeft, of 7 dagen na de ontdekking van de feiten waarover wordt geklaagd door opdrachtgever, wanneer opdrachtgever kan aantonen dat hij in redelijkheid de feiten waarop de klacht rust niet eerder kon ontdekken. Ondanks het indienen van een klacht, is opdrachtgever verplicht om de openstaande factuur volledig te betalen aan Juristica.
2. Na het verstrijken van de termijnen als genoemd in lid 2 van dit artikel, wordt uitgegaan dat opdrachtgever de verrichte werkzaamheden en/of facturen heeft geaccepteerd.
3. Bij een terechte klacht mag Juristica kiezen tussen aanpassing van de in rekening gebrachte kosten, het op haar kosten verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de werkzaamheden waarbij de hiervoor in rekening gebrachte kosten naar rato worden gecrediteerd. Juristica is enkel aansprakelijk binnen de grenzen van artikel 12 van deze algemene voorwaarden.
4. Op de overeenkomst tussen partijen is enkel Nederlands recht van toepassing. Alleen de rechtbank te Arnhem is bevoegd om geschillen tussen partijen te beslechten.